

Bitte zurücksenden bis spätestens: 15.02.2020

Bochum Marketing GmbH
Veranstaltungsmanagement
Huestraße 21-23
44787 Bochum

Tel (02 34) 90 49 6-18
FAX (0234) 90 49 6 - 21
E-Mail: osthoff@bochum-marketing.de

| |
|--|
| <p style="text-align: center;">Bewerbung</p> <p style="text-align: center;"><u>Bochumer</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Weihnachtsmarkt 2020</u></p> <p style="text-align: center;">19.11. – 23.12.2020 (vorbehaltlich der städtischen Genehmigung)</p> |
|--|

Firma/Institution/Verein:

Vertragspartner:

Ansprechpartner:

Straße:

PLZ/Ort:

Tel/Mobil-Tel:

Fax:

Mail:

Folgende Unterlagen legen Sie bitte Ihrer Bewerbung bei:

- Gewerbetreibende: Kopie der Gewerbeerlaubnis
- Gemeinnützige: Kopie des aktuellen Körperschaftssteuer-Freistellungsbescheides
- Vereine: Kopie des aktuellen Auszugs aus dem Vereinsregister
- **ALLE:** beidseitige Kopie des Personalausweises
- **ALLE:** Kopie eines Haftpflichtversicherungsschutzes:
Der Betreiber hat für alle Gefahren seines Gewerbes eine angemessene Betriebshaftpflichtversicherung (Deckungssumme min. 2 Mio. EUR für Personenschäden) abzuschließen. Er hat der Veranstalterin den Abschluss und die laufende Zahlung der Prämie durch Vorlage der Versicherungspolice und der Prämienquittungen nachzuweisen.
- Aktuelle Fotos der Produkte
- Aktuelle Fotos des eigenen Standes

Bitte zurücksenden bis spätestens: 15.02.2020

1. Ich bewerbe mich mit folgendem Angebot:

(Aktuelle Fotos der Produkte und des eigenen Standes bitte beifügen!)

- An Ort und Stelle produziertes Kunsthandwerk** (z. B. Schmied, Glasbläser, Töpfer etc.)
- Spezielle Weihnachtsartikel** (z. B. Krippen, Engel, Christbaumschmuck, Holzschnitzereien etc.)
- Handelswaren** (z.B. Geschenkartikel, Schmuck, Winterbekleidung, Kerzen, abgepackte Lebensmittel - nicht zum Sofortverzehr)
- Imbiss bzw. andere Lebensmittel zum Sofortverzehr**
- Speisen & Süßwaren** (z.B. Mandeln, Waffeln, Crêpes)
- Ausschank** (z.B. Bier, Wein, Glühwein, Spirituosen)
Ich bin als Vertreter von Heißgetränken informiert, dass nur das von Bochum Marketing GmbH auferlegte Tassenmaterial verwendet werden darf. Die Abfrage der benötigten Tassenmengen erfolgt erst nach einer Standplatzzusage!
- Fahrgeschäft** (z.B. nostalgisches Kinderkarussell)

ALLE: Detaillierte Produktbeschreibung:

.....

.....

.....

2. Ich benötige für meinen eigenen Stand eine Fläche von:

..... m Länge x m Tiefe x m Höhe

Der Eingang befindet sich von vorne (vom Laufweg) aus gesehen

- Links Rechts Rückseite Frontseite

Wichtig: Bitte geben Sie die tatsächlichen Maße inkl. Deichsel, Überstand, Klappen, Zelt u.ä. nach Aufbau im Betriebszustand an! Nur so, kann eine ordnungsgemäße Planung erfolgen.

3. Ich benötige eine Miethütte mit den Maßen (bitte ankreuzen, Front x Tiefe)

- 3x2m 4x2m 6x2m

4. Zusätzlicher Flächenbedarf

Ich benötige eine zusätzliche Standfläche für den Einsatz von

..... Stk. Schirmen Größe

..... Stk. Tischen Größe

..... Stk. Kühlanhänger Größe

Wichtig: Es besteht kein Anspruch auf diese zusätzlichen Stand- und Logistikflächen!

5. Ich benötige einen:

- Wasseranschluss
- Stromanschluss (Stromleistung))
- Fettabscheider

Bitte zurücksenden bis spätestens: 15.02.2020

6. Mein Standort 2019: Hüttennummer:
Mein Wunschstandort 2020:

7. Ich setze folgende Weihnachtsdekoration ein:
Innen:
.....
Außen:
.....

8. Mein Personal ist veranstaltungsorientiert bzw. produktorientiert gekleidet? Wenn ja, wie?
.....
.....

9. Ich benötige eine (kostenpflichtige) Standfläche in der Größe x m
für Wohnwagen auf dem Bedarfsparkplatz.
Ich benötige dafür einen:
 Wasseranschluss
 Stromanschluss (Stromleistung)

10. Sonderinformationen Aufbau / Abbau
Aufbau: ab wann, Dauer
Abbau: ab wann, Dauer

Bochumer Weihnachtsmarkt Nachlese 2019

1. Gut fand ich:
.....
.....
.....
.....
.....

2. Meine Verbesserungsvorschläge:
.....
.....
.....
.....
.....

